



УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МБОУ «ООШ № 29»

О.Н. Конурина

28.08.2018 г.

**План мероприятий МБОУ «ООШ № 29»
по повышению качества подготовки и проведения процедур ГИА в 2018/2019 учебном
году**

- Информация об организации работы по подготовке к ОГЭ**

ЦЕЛЬ: эффективная подготовка выпускников 9 класса к ГИА

1. Методическая помощь учителям – предметникам, работающим в 9-ом классе:

- отработка обязательного перечня содержательных элементов федерального государственного образовательного стандарта, необходимого для успешного выполнения тестовых заданий ГИА;
- выработка единых подходов к проверке и оцениванию уровня и качества обученности выпускников ОУ;
- ориентировка учителей – предметников на выбор оптимальных современных подходов в обучении, способствующих успешной сдаче государственной итоговой аттестации в новой форме.

2. Помощь выпускникам при подготовке к ГИА:

- скорректировать предметные компетенции выпускников на базовом уровне (для выполнения заданий части А), на повышенном уровне (для выполнения заданий части В);
- ознакомить выпускников с критериями оценивания ответов, в том числе на задание части С;
- научить выпускников работать в формате ГИА, познакомить с процедурой экзамена;

3. Информирование родителей выпускников:

- об условиях проведения ГИА в 2018 году;

- о процедуре проведения ГИА;
- о трудностях, возникающих у выпускников, при выполнении тестовых заданий ГИА.

4. Ожидаемые результаты:

- - повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к ГИА.
- - организация всесторонней помощи выпускникам: отработка навыков работы в формате ГИА, групповая и индивидуальная работа должны способствовать повышению качества образования и как следствие успешная сдача ГИА.
- - постоянная взаимосвязь «родители – школа» должна способствовать своевременному информированию о трудностях, возникающих у выпускников при подготовке к ГИА, поиску совместных путей их преодоления.

План составлен на основе приказа Департамента образования и науки Кемеровской области № 1347 от 31.07.2018 "Дорожная карта по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2019 году"

**ПЛАН – ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ К ГИА
2018 – 2019 учебный год**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
АВГУСТ		
Организационно – методическая работа	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2019 уч году	Директор, зам. директора по УВР
Нормативные документы	Изучение методических рекомендаций об особенностях преподавания учебных предметов в 2018-2019 уч. г. с учетом результатов ГИА	Директор, зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам	Директор, зам. директора по УВР
Работа с родителями	Работа с родителями учащихся не получивших аттестат об основном общем	Директор, зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Консультации учащихся, идущих на передачу	Директор, зам. директора по УВР
СЕНТЯБРЬ		
Организационно – методическая работа	1. Совещание при директоре: «Утверждение плана подготовки ОУ к государственной итоговой аттестации». «Организация подготовительной работы к ГИА».	Директор, зам. директора по УВР
	2. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации в 2019 году.	Зам. директора по УВР
	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 на сайте школы	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за подготовку и организацию итоговой аттестации	Директор
	2. Приказ о назначении ответственного за внесение в базу данных учащихся 9 класса.	Директор
Работа с учащимися	1. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА;	Зам. директора по УВР

	- правилами поведения на ГИА; - сайтами по подготовке ГИА.	
	Участие учащихся в международных мониторинговых исследованиях (ГУ ОЦМКО)	ГУ ОЦМКО
Работа с родителями	1. Информационные вопросы государственной итоговой аттестации в 2019 году.	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Информационная работа.	Зам. директора по УВР
	1. Анализ демоверсий по предметам	Руководитель ТГ учителей - предметников
	2. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.	Учителя русского языка и математики
	3. Работа с классным руководителем 9 класса.	Зам. директора по УВР
	4. Изучение и анализ рекомендаций для учителей – предметников по вопросам подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
ОКТАБРЬ		
Организационно – методическая работа	1. Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей.	Зам. директора по УВР
	2. Контроль учебной нагрузки учащихся 9 класса (собеседование с учителями – предметниками)	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА.	Учителя - предметники
	Анкетирование по выбору предметов.	Зам. директора по УВР
	3. Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам ГИА.	Зам. директора по УВР
	Участие учащихся в национальных исследованиях качества образования	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Ознакомление родителей с Порядком о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых классов».	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем по выявлению «группы риска» на ГИА.	Зам. директора по УВР
	2. Информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ГИА – 9	Зам. директора по УВР
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, вебинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам. директора по УВР
НОЯБРЬ		

Организационно – методическая работа	1. Инструктивно – методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА.	Зам. директора по УВР
	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в новой форме.	Зам. директора по УВР
	2. Оформление классных методических уголков по подготовке к ГИА.	Учителя - предметники
	3. Проверка наличия копий паспортов в личных делах учащихся.	Классные руководители
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА учащихся 9 класса. Индивидуальное консультирование.	Зам. директора по УВР
	2. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками.	Учителя - предметники
	Организация и проведение (на договорной основе) диагностического тестирования учащихся 9-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование родителей учащихся 9 класса по вопросам ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Обсуждение вопросов, связанных с качественной подготовкой к ГИА на заседании ТГ учителей - предметников.	Руководитель ТГ
	2. Круглый стол по подготовке к государственной итоговой аттестации «А я делаю так...» (обмен опытом)	Зам. директора по УВР
	Изучение методических рекомендаций по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области ДОиН, ГУ ОЦМКО	Зам. директора по УВР
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам. директора по УВР
ДЕКАБРЬ		
Организационно – методическая	1. Подготовка и распространение образцов тестов на ГИА.	Зам. директора по УВР, учителя - предметники

деятельность	2. Подготовка информационных материалов для проведения родительского собрания	Зам. директора по УВР
	Своевременное размещение необходимой, полной и актуальной информации о проведении ГИА в 2019 году на сайте	Директор
Нормативные документы	1. Оформление листа ознакомления родителей с нормативными документами, регламентирующими проведение ГИА.	Классный руководитель
Работа с учащимися	1. Подготовка к проведению репетиционного экзамена по русскому языку (заполнение бланков ответов)	Зам. директора по УВР
	2. Проведение репетиционного экзамена по русскому языку.	
	3. Проведение внутришкольного мониторинга качества образования за первое полугодие в 8 - 9-ых классах по русскому языку, математике (тестирование, по русскому – изложение с элементами сочинения).	Зам. директора по УВР, руководитель ТГ
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Нравственные приоритеты семьи»	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем. Совместный контроль за подготовкой к ГИА.	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультаций для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Организационно – методическая работа	1. Заседание ТГ учителей - предметников «Анализ контроля качества образования в 5 – 9 классах за первое полугодие»	Руководитель ТГ учителей - предметников
	1. Анализ результатов репетиционного экзамена по русскому языку.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Изучение опыта проведения ГИА прошлых лет	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Проведение дополнительных занятий по предметам	Зам. директора по УВР
	2. Отслеживание подготовки к экзаменам учащихся «группы риска».	Классный руководитель
	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2019 году через:	

	<ul style="list-style-type: none"> - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - круглые столы; - видеоконференции 	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль проведения дополнительных занятий по подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР
	2. Проверка классных уголков по подготовке к ГИА (сменность материалов)	Директор, зам. директора по УВР
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам. директора по УВР
ФЕВРАЛЬ		
Организационно – методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов: «Памятки для участвующих в ГИА»	
	2. Совещание при директоре: «Подготовка к государственной итоговой аттестации в условиях независимой оценки качества образования»	Зам. директора по УВР
	3. Работа библиотеки по приобретению литературы для подготовки к ГИА.	Директор
Нормативные документы	1. Справка о подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых классов в условиях независимой оценки качества образования.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Рекомендации по подготовке к ГИА с использованием мультимедийной презентации.	Зам. директора по УВР
	2. Выполнение тестовых работ по математике.	Учитель математики
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Качество образования: задачи семьи и школы при подготовке учащихся к ГИА»	Зам. директора по УВР, классный руководитель 9-ого класса
Работа с педагогическим	1. Семинар «Модели учебной деятельности, используемые при подготовке к ГИА – 9»	Зам. директора по УВР, учителя - предметники

коллективом	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам директора по УВР
МАРТ		
Организационно – методическая работа	1. Проверка классных уголков по подготовке к ГИА (сменность материалов)	Директор, зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Сбор информации о посещаемости занятий учащимися 9 класса.	Зам. директора по УВР
	2. Совещание при директоре: «Посещаемость занятий учащимися 9 класса»	Зам. директора по УВР
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам директора по УВР
Работа с учащимися	1. Подготовка к диагностическому тестированию по математике в школе.	Учитель математики
	2. Посещение дополнительных занятий учащимися группы риска.	Зам. директора по УВР
АПРЕЛЬ		
Организационно – методическая работа	1. Педсовет «О государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса».	Директор
Нормативные документы	1. Издание приказов, регламентирующих проведение государственную итоговую аттестацию выпускников 9 класса.	Директор
	2. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА Тренинг «Я готовлюсь к ГИА»	Зам. директора по УВР
	1. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя - предметники
	2. Работа по заполнению бланков.	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим	1. Контроль подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР

КОЛЛЕКТИВОМ		
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам директора по УВР
МАЙ		
Организационно – методическая работа	1. Подготовка и утверждение графика консультаций.	Зам. директора по УВР
	2. Педсовет по допуску учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации.	Директор
	3. Совещание при директоре «О готовности ОУ к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса».	Директор
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации	Директор
Работа с учащимися	1. Тестирование по математике и русскому языку.	Зам. директора по УВР, руководитель ТГ учителей - предметников
	2. Работа с заданиями различной сложности по русскому языку, математике.	Учителя - предметники
	3. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»: «Мои затруднения при подготовке к ГИА» Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Впереди экзамены»	Зам. директора по УВР, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Информационная работа с классными руководителями.	Зам. директора по УВР
	Участие в постоянно действующих практико ориентированных семинарах, веб-семинарах, консультациях для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО	Зам директора по УВР
ИЮНЬ		
Организационно – методическая работа	1. Педсовет «Об окончании школы учащимися 9 класса»	Директор
Нормативные документы	1. Формирование отчетов по результатам ГИА.	Зам. директора по УВР
	2. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА.	Зам. директора по УВР